



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA EDUCACIONAL

## **PSS 011/2017**

### **TERMO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO (PSS) PARA ATIVIDADES APOIO ADMINISTRATIVO DO GABINETE SECRETARIA DE TECNOLOGIA EDUCACIONAL**

A Secretaria de Tecnologia Educacional (SETEC) por meio da FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO – FUNDAÇÃO UNISELVA, no uso de suas atribuições legais e de convênio, e, de acordo com a Lei n. 8.958/94, comunica a realização de processo seletivo de estagiários para a UFMT, Campus Cuiabá-MT.

#### **Objeto da contratação:**

Selecionar estagiários, para cadastro de reserva, da área administrativa do gabinete da Secretaria de Tecnologia Educacional (SETEC).

**Número de vaga:** 01 vaga

#### **Remuneração:**

Estágio na área administrativa e de secretariado - 06 horas, período Matutino, das 07h30min. a 13h30min., remuneração será de R\$ 880,00 + R\$ 120,00 vale transporte.

#### **Requisitos:**

**Apoio Administrativo do Gabinete (SETEC)** – o candidato deverá estar cursando, preferencialmente até o terceiro semestre do curso de Administração, Secretariado Executivo ou Secretariado, na Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT) ou no Instituto Federal de Mato Grosso (IFMT), e ter conhecimentos com editor de textos, Excel, organização de tarefas, facilidade no trato social, pro-atividade e parâmetros advindos das relações interpessoais,

#### **Descrição sumária das atribuições dos cargos:**

**Apoio Administrativo do Gabinete (SETEC)** - Organizar e controlar agenda de compromissos, acompanhar e organizar reuniões e eventos quando necessário, verificar e responder e-mails, organizar arquivos, atendimento ao público, controle de entrada e saída de materiais.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE TECNOLOGIA EDUCACIONAL

**CRITÉRIOS DE SELEÇÃO:**

**ETAPA I:**

- Análise de currículo;
- Anexar e enviar currículo para o e-mail [setec@ufmt.br](mailto:setec@ufmt.br) conforme padrão abaixo:

**Assunto: PSS11/2017 – Nome do Candidato**

**ETAPA II:**

- Candidatos cuja experiência for evidenciada na análise do currículo deverão realizar entrevista presencial;
- A convocatória para entrevista será publicada no site [www.setec.ufmt.br](http://www.setec.ufmt.br);
- Realização da entrevista ocorrerá no prédio da SETEC/UFMT – campus Cuiabá-MT. Endereço: Av. Fernando Corrêa da Costa. Cidade Universitária. CEP 78.060-900;
- Em caso de empate, como critério adicional, será considerada a análise da experiência de cada candidato a partir de comprovação das informações que constam no currículo;
- O resultado final do processo seletivo será publicado no site [www.setec.ufmt.br](http://www.setec.ufmt.br).

**Prazo do estágio:**

- O estágio a ser realizado, tem sua durabilidade a partir do projeto em que houver a inserção de cada estagiário;
- O presente processo seletivo, por se instituir como cadastro de reserva, não garante convocatória imediata, sendo essa realizada a partir de liberação orçamentária e vagas que venham a ser disponibilizada em projetos de tecnologia educacional da SETEC.

**Cronograma:**

Publicação do PSS009: 22 de setembro de 2017

Prazo final para envio de currículos: 26 de setembro de 2017

Convocatória para a entrevista: 27 de setembro de 2017

Entrevistas: 28 de setembro de 2017

Seleção e publicação do resultado: 29 de setembro de 2017

Cuiabá-MT, 13 de setembro de 2017.

**Prof. Dr. Alexandre Martins dos Anjos**  
Secretário de Tecnologia Educacional