



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO
INSTITUTO DE EDUCAÇÃO

EDITAL Nº 016/2022/TE/IE/UFMT – LICENCIATURA EM TECNOLOGIA EDUCACIONAL – MODALIDADE A DISTÂNCIA – DE 04 DE JULHO DE 2022, RELATIVO AO PROCESSO SELETIVO DE BOLSISTA DOCENTE, PARA ATUAÇÃO COMO PROFESSOR(A) FORMADOR(A) NA ÁREA EDUCACIONAL, DISCIPLINA ESTÁGIO SUPERVISIONADO I, II, III E IV, DO CURSO DE GRADUAÇÃO LICENCIATURA EM TECNOLOGIA EDUCACIONAL – SISTEMA UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL

1 – DO OBJETIVO

O presente processo seletivo tem como objetivo selecionar bolsistas, professores(as) da Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT), para atuar como professor(a) formador(a) na equipe de professores(as) formadores(as) do curso de Graduação em Tecnologia Educacional Licenciatura UAB/UFMT, na modalidade de educação a distância, no contexto de programas e projetos do sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB/UFMT), com gestão efetivada por meio do Sistema de Gestão de Bolsas da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES). Para efeito da presente Chamada Pública, caracteriza-se como bolsista, o(a) docente aprovado(a), que receberá bolsas benefício, no âmbito da Universidade Aberta do Brasil – UAB/UFMT, relativas à disciplina que ocorrerá no período de **agosto à novembro de 2022**, atendendo à legislação de bolsas vigente na Lei nº 11.273 de 06/02/2006 e o disposto nas Portarias CAPES nº 183/de 21/10/2016, nº 15 de 23/01/2017, nº 102 de 10/05/2019 supletivamente ao Sistema Nacional De Avaliação Do Ensino Superior - SINAES para reconhecimento e renovação do reconhecimento de curso de graduação a distância (MEC, 2017) e suas complementações ou de Legislação aplicável.

2 – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1 - Para efeito do presente processo seletivo serão considerados os(as) professores(as) de cursos de ensino de graduação que possuam vínculo efetivo com a Universidade Federal de Mato Grosso, atendendo ao disposto na Lei nº 12.772 de 28 de dezembro de 2012, as resoluções internas da UFMT e a legislação referente ao recebimento de bolsas e à carga horária.

2.2 – Em consonância ao estabelecido no item 3 deste Edital, podem concorrer ao presente processo seletivo, todos professores do quadro permanente da UFMT.

2.3 – Docentes que estiverem em efetivo exercício no magistério da rede pública, atendendo ao disposto no Art. 1º, § 1º, Inciso I da Lei nº 11.273, de 6 de fevereiro de 2006.

3 – DOS REQUISITOS

- 3.1 - Ser docente efetivo da UFMT, com matrícula confirmada no ato da inscrição (SIAPE);
- 3.2 – Ser docente em efetivo exercício no magistério da rede pública, com matrícula confirmada no ato da inscrição, atendendo o item 2.3;
- 3.3 – Estar apto ao recebimento de bolsas, consoante à determinação que consta no item 4 deste edital e nos atos normativos apresentados no início da presente chamada pública;
- 3.4 – Atender às exigências da Lei nº 11.273 de 06/02/2006 e o disposto nas portarias CAPES nº 183/de 21/10/2016 e nº 15 de 23/01/2017 e nº 102 de 10/05/2019 suas complementações ou de Legislação aplicável.
- 3.5 – Ter bacharelado ou licenciatura e experiência de atuação em estágio da Educação Superior, na área compatível com as disciplinas “Estágio Supervisionado I, II, III e IV” e experiência docente no ensino superior de no mínimo um (01) ano.
- 3.6 – Experiência com pesquisa em programas (stricto sensu), por meio da comprovação de titulação mínima de mestre;
- 3.7 – Não ser estudante do Curso ao qual está concorrendo para vagas de bolsista CAPES para exercer a função de Professor Formador e/ou Orientador.

4 – DOS CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO DA SELEÇÃO

A seleção do(a) docente, que receberá bolsas, será realizada por banca de 3 docentes, indicada pela coordenação do curso, mediante os seguintes *critérios de classificação*:

- 4.1 – Participação na elaboração do projeto do curso de Licenciatura em Tecnologia Educacional;
- 4.2 – Comprovante de atuação enquanto professor responsável pela disciplina a ser ofertada, nas modalidades presenciais ou a distância, no âmbito das unidades acadêmicas da UFMT;
- 4.3 – Ser integrante do quadro de docentes do Instituto de Educação ou do Instituto/Faculdade de Engenharia;
- 4.4 – Ter atuado como docente do curso de Licenciatura em Tecnologia Educacional – Modalidade EaD;
- 4.5 – Ter publicações com convergência na área de concentração das disciplinas “Estágio Supervisionado I, II, III e IV”, a ser ministrada e ofertada pelo Curso de Licenciatura em Tecnologia Educacional -Modalidade EaD;
- 4.6 – Ter maior disponibilidade de tempo para ministrar disciplinas com orientação presencial e *on line*;
- 4.7 – Ter disponibilidade para realizar viagens e web conferências nos sábados de atividades acadêmicas presenciais de formação, nos Polos de Educação a Distância/UAB, com vagas ofertadas para o curso de Licenciatura em Tecnologia Educacional nos polos de TE2: Cuiabá, Diamantino, Aripuanã, Água Boa e Pontes Lacerda.

5 – DA COMPROVAÇÃO DOS REQUISITOS PARA SELEÇÃO

- 5.1 – O(A) candidato(a) que fizer declaração falsa, inexata ou, ainda, que não satisfaça todas as

condições estabelecidas nesta Chamada Pública, terá sua inscrição cancelada. Em consequência, serão anulados todos os fatos dela decorrentes, mesmo que aprovado(a), e que o fato seja constatado posteriormente à realização de qualquer uma das avaliações do processo seletivo.

6 – DA MODALIDADE DE BOLSA

6.1 – Além dos requisitos e critérios estabelecidos neste processo seletivo, o pagamento de bolsas deverá observar atos normativos da agência de fomento e do programa UAB/CAPES e da UFMT em conformidade com a legislação vigente, de acordo com Lei nº 11.273 de 06/02/2006 e o disposto nas portarias CAPES nº 183/de 21/10/2016 e nº 15 de 23/01/2017 e nº 102 de 10/05/2019 e suas complementações ou de Legislação aplicável, que tratam das diretrizes para concessão e pagamento de bolsas aos participantes da preparação e execução dos cursos e programas de formação superior, inicial e continuada no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB), seguindo os critérios e modalidades gerais dispostas a seguir:

6.2 – Professor Formador I: valor de R\$ 1.300,00 (mil e trezentos reais) concedido para atuação em atividades típicas de ensino, participantes de projetos de pesquisa e de desenvolvimento de metodologias de ensino na área de formação inicial e continuada de professores de educação básica no âmbito do Sistema UAB, sendo exigida experiência de 03 (três) anos no magistério superior.

6.3 – Professor Formador II: valor de R\$ 1.100,00 (mil e cem reais) concedido para atuação em atividades típicas de ensino, de desenvolvimento de projetos de pesquisa, relacionadas aos cursos e programas implantados no âmbito do Sistema UAB, exigida formação mínima em nível superior e experiência de 1 (um) ano no magistério superior;

6.4 – A vigência das bolsas referidas é adstrita ao período de correspondência do semestre letivo das disciplinas ofertadas no referido curso, conforme calendário acadêmico organizado nas janelas semestrais do cadastro do curso na Capes, de acordo com a demanda do Curso de Licenciatura em Tecnologia Educacional EaD, podendo ser renovável por mais 12 meses, ou quando a reoferta das disciplinas for encerrada. Conforme a portaria CAPES 102/ 2019 a validade dos processos seletivos será de até 4 (quatro) anos.

6.5 – O pagamento das bolsas fica condicionado à realização das atividades e atribuições pactuadas em termo de compromisso previamente assinado com a Coordenação UAB, observando as atribuições e processos de coordenação de curso recomendados pela coletânea de procedimentos formalizada entre a Secretaria de Tecnologia Educacional (SETEC), Pró-reitoria de Ensino de Graduação (PROEG) e Coordenação de Administração Escolar da Secretaria de Tecnologia de Informação (STI).

6.6 – Caso o bolsista não possua conta corrente, deverá providenciar abertura da conta, junto ao banco de sua preferência.

6.7 – É vedado o recebimento de mais de uma bolsa do Sistema UAB referente ao mesmo mês, ainda que o bolsista tenha exercido mais de uma função no âmbito do Sistema UAB.

6.8 – O pagamento das bolsas no âmbito do Sistema UAB dar-se-á pela transferência direta dos recursos aos bolsistas, por meio de depósito em conta corrente bancária, em nome do bolsista, de acordo com as orientações administrativas estabelecidas pela CAPES.

6.9 – A presente seleção de professor bolsista não altera seu vínculo empregatício docente e, caso o bolsista selecionado opte por não continuar no projeto, após início de suas atividades, será realizada a substituição do profissional pelo próximo candidato classificado e se for o caso a devolução das bolsas percebidas.

6.10 – A seleção proposta não gera nenhum vínculo empregatício, seja ele de natureza estatutária ou celetista, sendo de caráter temporário na qualidade de bolsista.

6.11 – A aprovação nesse processo de seleção não gera a obrigatoriedade de pagamento pelas atividades que não forem realizadas.

6.12 – O(A) bolsista poderá ser desvinculado do programa UAB a pedido ou por interesse da coordenação do curso.

6.13 – O processo de pagamento de bolsas é condicionado ao financiamento do sistema Universidade Aberta do Brasil e, se houver interrupção do financiamento, a qualquer momento o vínculo como bolsista poderá ser interrompido.

7 – DAS ATRIBUIÇÕES DO(A) BOLSISTA E CUMPRIMENTO DA CARGA HORÁRIA

O(a) bolsista integrante do Sistema UAB deverá firmar junto à UFMT o Termo de Compromisso, Declaração de não acúmulo de bolsas e Declaração antinepotismo, específica de que não possui outros pagamentos de bolsas em desacordo com a legislação vigente, por meio do qual se obrigam a:

7.1 – Realizar, sem prejuízo de outras exigências de sua instituição de ensino, as atividades descritas no Termo de Compromisso UAB/CAPES de Professor(a) Formador(a).

7.2 – Manter seus dados atualizados por meio da constante interlocução com sua instituição de ensino;

7.3 – Observar as orientações relativas aos procedimentos de implementação e pagamento das bolsas de acordo com o curso ou programa do Sistema UAB no qual o bolsista desempenhe as suas atividades;

7.4 – Participar, quando convocado pela CAPES, de comissão *ad hoc*, reuniões, seminários ou quaisquer outros tipos de eventos;

7.5 – Disponibilizar, de acordo com orientações e critérios estabelecidos pela CAPES, quaisquer recursos educacionais desenvolvidos a partir de portaria. Os recursos educacionais serão desenvolvidos em licenciamento aberto, resguardado o devido crédito de autoria, na modalidade declarada pelo bolsista nos termos declarados e reconhecida firma em cartório. A título de exemplo, são entendidos como recursos educacionais materiais didáticos, vídeos, objetos educacionais, jogos, dados, processos, metodologias e sistemas, dentre outros.

7.6 – Nenhum(a) bolsista será autorizado a atuar no curso/disciplinas ofertadas, sem que seu cadastro seja autorizado(a) pela gestão de bolsas UAB/UFMT, ficando a IES/CAPES, isenta de qualquer compromisso com o candidato que não cumprir suas obrigações.

7.7 – Devolver à CAPES eventuais benefícios pagos indevidamente ou a maior, nos prazos e termos de atualização determinados pelo Tribunal de Contas da União (TCU). As devoluções de valores decorrentes de pagamento efetuado pela CAPES a título de bolsas de estudo e pesquisa no âmbito do Sistema UAB, independentemente do fato gerador que lhes deram

origem, deverão ser efetuadas em agência do Banco do Brasil S/A, mediante utilização da Guia de Recolhimento da União (GRU).

7.8 – O descumprimento de quaisquer das obrigações previstas no Termo de Compromisso do bolsista implicará na imediata suspensão dos pagamentos de bolsas a ele destinados, temporária ou definitivamente, respeitados o contraditório e a ampla defesa.

7.9 – Em conformidade ao Acórdão nº 1074/2019-TCU, o pagamento de bolsa será bloqueado no caso de comprovação da ausência de acesso e participação no ambiente virtual de aprendizado ao qual o professor se vincula.

7.10 – O(A)s candidato(a)s deverão ter disponibilidade para dedicação compatível com as atribuições previstas nos itens 7.1 ou 7.2, conforme o cargo pleiteado, sem prejuízo à carga horária regular e ao atendimento do plano de metas da instituição.

8 – DAS ATRIBUIÇÕES DO(A) BOLSISTA PROFESSOR(A) FORMADOR(A)

8.1 - Participar das atividades de capacitação e de atualização desenvolvidas na Instituição de Ensino;

8.2 - Participar dos grupos de trabalho para o desenvolvimento de metodologia para a modalidade a distância e sistema de avaliação do aluno;

8.3 - Elaborar as avaliações presenciais e/ou online dos alunos;

8.4 - Participar dos fóruns de discussão no AVA;

8.5 - Conduzir a disciplina, no AVA, no período em que a mesma é ofertada;

8.6 - Atender ao ementário da disciplina (anexo III) indicado no Projeto Pedagógico do Curso para a condução da mesma;

8.7 - Notificar os alunos sobre as pendências existentes;

8.8 - Participar de reuniões com a coordenação de curso durante a disciplina;

8.9 – Planejar, ministrar e deixar gravadas as aulas síncronas no AVA, via BBB, de duas (2) a quatro (4) horas no máximo (poderá ser utilizada outra plataforma desde que fique disponibilizada no AVA);

8.10 - Gravar um vídeo de Boas-Vindas para ser disponibilizado no AVA;

8.11 - Elaborar o Guia de Estudos da disciplina, conforme cronograma da disciplina;

8.12 - Elaborar uma (1) avaliação regular, uma (1) avaliação de 2ª chamada e uma (1) avaliação de prova final (PF), em conjunto com o(a) professor(a) responsável, referentes à disciplina, conforme PPC do curso, com gabaritos ou espelhos de correção para o tutor;

8.13- Mediar, no AVA, todas as dúvidas dos tutores e acadêmicos referente ao conteúdo da disciplina;

8.14- Ministrar a formação e preparação dos tutores com no mínimo uma (01) hora de formação na semana anterior ao início da disciplina.

8.15- Publicar uma postagem no Fórum de Boas-Vindas da disciplina na primeira (1ª) semana de aula;

8.16- Preencher o Relatório de Atividades da disciplina no último dia de aula.

9 – DAS VAGAS

Disciplinas	Modalidade de bolsa	Valor da bolsa	Quantidade de bolsas*/**	Período Intensivo da Disciplina
Estágio Supervisionado I, II, III e IV	Professor(a) Formador(a) I	1.300,00	4	1
	Professor(a) Formador(a) II	1.100,00		

*1 bolsa a cada 15h da disciplina

**Máximo 6 bolsas por semestre para cada professor

10 – DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A INSCRIÇÃO

As inscrições deverão ser realizadas pelo candidato, via e-mail da secretaria do curso: ead.tecedu@gmail.com, com ASSUNTO: “Inscrição Edital Professor(a) formador(a) Estágio Supervisionado I, II, III e IV”.

Como anexo a esse e-mail, no ato da inscrição, entregar os seguintes documentos em cópia simples, digitalizada e legível do que segue:

- 10.1. Documento de identificação oficial com foto;
- 10.2. Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- 10.3. Certificado de Graduação emitido por instituição reconhecida pelo MEC ou CEE (Conselho Estadual de Educação);
- 10.4. Certificado de Pós-Graduação emitido por instituição reconhecida pelo MEC (Especialização, Mestrado e Doutorado) ou CEE;
- 10.5. Comprovante do tempo de atuação como professor efetivo da UFMT com mais de um ano de exercício de magistério, apresentar apenas histórico funcional;
- 10.6. Comprovante de tempo de atuação em Educação a Distância (Tutor, Professor, Coordenador de Curso), podendo ser declaração da instituição em que comprove o vínculo de bolsista e/ou período laborado, assinado pelo coordenador do curso e/ou cópia de carteira de trabalho (CTPS) com o registro das informações de identificação e úteis;
- 10.7. Currículo Lattes.
- 10.8. ANEXO I – Preenchido e assinado por extenso pelo(a) candidato(a).

11 – DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO

11.1. As fases do processo seletivo estão assim distribuídas:

11.1.1. Análise curricular;

11.1.2. Seleção dos candidatos e publicação da relação dos selecionados.

11.2. Divulgação do resultado.

11.3. Critérios de pontuação:

Descrição da Etapa de Análise curricular:

Títulos acadêmicos	Pontuação	Pontuação adquirida
Doutorado (certificado ou ata de defesa)	25	
Mestrado (certificado ou ata de defesa)	15	
Especialização (certificado)	10	
<i>Será considerado apenas o ponto do maior título.</i>		
Experiência profissional	Pontuação	Pontuação adquirida
Experiência como docente no nível superior – por ano ou fração	25	
Experiência como docente na modalidade a distância - por ano ou fração.	25	
Experiência como docente em escola da Educação Básica - por ano ou fração	25	
Experiência com disciplinas relacionadas à estágio na Educação Superior	25	

* Pontuação máxima 200 pontos.

12 – DA CLASSIFICAÇÃO E RESULTADO FINAL

12.1 – Os(As) candidatos(as) serão classificados(as) de acordo com a ordem decrescente da pontuação final obtida.

12.2. – Em caso de empate entre candidatos(as), serão considerados os seguintes critérios:

12.2.1. Maior tempo de experiência docente em disciplinas do Curso de Licenciatura em Tecnologia Educacional, modalidade a distância, na UFMT;

12.2.2 – Maior tempo de experiência como docente na modalidade a distância.

12.3. A interposição de recursos deverá ser encaminhada à Coordenação da UAB, via protocolo Sistema Eletrônico de Informações- SEI/UFMT (SETEC – secretaria), em até 24 horas após a publicação dos resultados preliminares.

12.4 – Os(As) candidatos(as) aprovados(as) serão convocados de acordo com as necessidades do Curso de Licenciatura em Tecnologia Educacional EaD, Programa UAB/UFMT, observando a carga horária da disciplina ofertada e a quantidade mínima de estudantes no Polo de Educação a Distância/UAB, e ainda, respeitando o calendário acadêmico do curso, não tendo nenhuma

obrigatoriedade de convocar para atividades o docente, conforme o número de vagas desta Chamada Pública.

12.5 – Os(As) candidatos(as) classificados(as) e não convocados para o início das atividades no curso permanecerão no cadastro reserva por até 12 meses. Diante das necessidades do curso, os classificados poderão ser convocados.

13 – DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À VINCULAÇÃO

13.1 – O(a) candidato(a) selecionado(a) deverá apresentar no momento da contratação os seguintes documentos, em cópia simples, digitalizada e legível, via e-mail da secretaria do curso: ead.tecedu@gmail.com, com ASSUNTO: “Documentos para vinculação Professor(a) formador(a) Estágio Supervisionado I, II, III e IV”:

13.1.1 – Ficha de inscrição (Modelo Anexo I);

13.1.2 – Diploma de graduação e comprovante da formação indicada no currículo;

13.1.3 – Comprovante de residência (mês atual);

13.1.4 – Currículo Vitae ou Lattes documentado;

13.1.5 – RG e CPF;

13.1.6 – Cartão bancário ou extrato bancário em nome do candidato;

13.1.7 – Resultado da Seleção;

13.1.8 – Declaração antinepotismo (Modelo Anexo II);

13.1.9 – Termo de Compromisso – Padrão Universidade Aberta do Brasil.

13.1.10 – Declaração de Não Acúmulo de Bolsas;

13.1.11 – Cópia de comprovação de magistério SUPERIOR em anos;

13.1.12 – Cópia de vínculo público institucional.

14 – DA BANCA EXAMINADORA

14.1 – A banca examinadora do processo seletivo será composta por membros da Coordenação de Gestão UAB, nomeados pelo coordenador do curso de Tecnologia Educacional.

14.2 – A banca deverá prezar pelo princípio da impessoalidade no processo seletivo, e em especial, observar o disposto no Decreto nº 7.203 de 04 de junho de 2010 sobre a vedação de nepotismo no âmbito da administração pública federal.

15 – DO CRONOGRAMA

AÇÕES	DATAS	LOCAL
15.1. Divulgação do Edital	04/07/2022	No endereço eletrônico www.setec.ufmt.br
15.2. Recurso a Chamada Pública. Documento a ser elaborado com arguições para o recurso, a ser entregue em formato impresso, devidamente datado e assinado	05/07/2022	Envio via e-mail: ead.tecedu@gmail.com
15.3. Resultado do recurso a Chamada Pública.	06/07/2022	No endereço eletrônico www.setec.ufmt.br
15.4. Divulgação da banca examinadora	07/07/2022	No endereço eletrônico www.setec.ufmt.br
15.5. Inscrição (preenchimento de formulário anexo I e entrega de documentos descritos no item 10)	08/07 a 02/08/2022	Entregar via e-mail (Secretaria de Tecnologia Educacional) O ato de entrega, só será validado, se houver confirmação eletrônica do recebimento da inscrição, pelos colaboradores do curso Licenciatura em Tecnologia Educacional.
15.6. Resultado preliminar dos inscritos após análise de documentação entregue	03/08/2022	No endereço eletrônico www.setec.ufmt.br
15.7. Recurso do resultado (pontuação obtida)	04/08/2022	Envio via email: ead.tecedu@gmail.com
15.8. Resultado do recurso enviado via Sei acerca da pontuação publicada	05/08/2022	No endereço eletrônico www.setec.ufmt.br
15.9. Publicação do Resultado final	08/08/2022	No endereço eletrônico www.setec.ufmt.br
15.10. Entrega da documentação exigida na UAB/UFMT. Item 13	08 a 10/08/2022	Envio via email: ead.tecedu@gmail.com

16 – DA CONVOCAÇÃO PARA INÍCIO DAS ATIVIDADES

16.1 – O(A) candidato(a) aprovado(a) para a vaga ofertada neste processo seletivo será convocado(a) para atuar como professor(a) formador(a) UAB, abrangido por este Edital, deverão enviar (eletronicamente) nos dias estabelecidos no cronograma (item 15.10) os documentos abaixo (Originais e Cópias):

- a) Termo de compromisso do bolsista deverá ser preenchido, entregue assinado eletronicamente, via SEI;
- b) Declaração de que não recebe outros pagamentos de bolsas em desacordo com legislação vigente, deve ser assinada eletronicamente, via SEI.
- c) RG (Identidade);
- d) CPF (quando não constar no documento de identidade);
- e) Cópia dos dados bancários do titular selecionado;
- f) Comprovante de residência atual (máximo dois últimos meses) correspondente ao polo de atuação;
- g) Cópia e original do diploma de graduação;
- h) Cópia e original do diploma de especialização, mestrado ou doutorado;
- i) Currículo Vitae/Lattes impresso com os comprovantes dos títulos apontados.

16.2 – O(A) candidato(a) que não comparecer e/ou não apresentar qualquer um dos documentos discriminados acima ficará impossibilitado(a) de preencher a vaga, sendo convocado o(a) próximo(a) candidato(a) na lista de aprovados(as) para a referida vaga.

17 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1 – Será efetuada contratação do(a) candidato(a) com maior pontuação final.

17.2 – A participação do(a) candidato(a) no Processo de Seleção Simplificada não implica em obrigatoriedade de sua contratação, apenas expectativa de convocação e contratação, ficando reservado à Coordenação do Projeto o direito de proceder às contratações em número que atenda ao interesse e necessidade do Projeto e em cumprimento à ordem de classificação final.

17.3 – Fica sob a exclusiva responsabilidade do(a) candidato(a), acompanhar a publicação de todos os expedientes referentes a esse processo de seleção por meio do seguinte endereço eletrônico: www.setec.ufmt.br

17.4 – Os(as) candidatos(as) poderão submeter recursos à Chamada Pública, que será avaliado pela banca na data especificada no cronograma. O recurso deverá ser destinado à banca do processo seletivo, e será elaborado em texto simples, constando exposição dos motivos datada e assinada pelo requerente, com a entrega via SEI ao Coordenador do Curso de Licenciatura em Tecnologia Educacional, modalidade a distância.

17.5 – Os casos omissos nesta chamada pública serão resolvidos pela Coordenação da UAB.

Cuiabá-MT, 04 de julho de 2022.



Prof. Dr. Silas Borges Monteiro
Coordenador (a) do Curso de Licenciatura em Tecnologia Educacional modalidade a Distância
SIAPE- Nº 1220513



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO-UFMT
UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL – UAB INSTITUTO DE EDUCAÇÃO - IE
Av. Fernando Correa da Costa n 2.367 – Boa Esperança - CEP 78060-900

ANEXO I - FICHA DE INSCRIÇÃO

Inscrição - **EDITAL Nº 016/2022/IE/UFMT** - Para Bolsista Professor(a) Formador(a), para o Ensino de Graduação do Curso de Licenciatura em Tecnologia Educacional – Modalidade EaD do Instituto de Educação da Universidade Federal de Mato Grosso – IE/UFMT.

1. DADOS PESSOAIS

NOME: _____

RG: _____ ÓRGÃO EXPEDIDOR: _____ UF: _____

CPF: _____ DATA DE NASCIMENTO: _____

NATURALIDADE: _____ UF: _____

NACIONALIDADE: _____

2. ENDEREÇO

RUA: _____ Nº: _____

BAIRRO: _____

CIDADE: _____

UF: _____

TELEFONES: _____

E-MAIL: _____

3. DADOS DA FORMAÇÃO

CURSO DE GRADUAÇÃO: _____

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: _____

DATA DE CONCLUSÃO: ____ / ____ / ____

Eu, _____,
Portador(a) do CPF: ____ . ____ . ____ - ____, solicito minha inscrição para concorrer a uma vaga neste processo seletivo, na disciplina “Estágio Supervisionado I, II, III e IV”, carga horária

100 horas. Para tanto, declaro que possuo os requisitos exigidos pela legislação vigente para atuar no Curso de Licenciatura em Tecnologia Educacional – Modalidade EaD, da UAB/UFMT, e que aceito na íntegra os termos e condições deste edital, e dos editais retificadores e complementares a este, caso venham a existir.

Estou ciente de que não haverá, sob qualquer pretexto, inscrição provisória, condicional ou com documentação incompleta. A declaração falsa, inexata ou, ainda que não satisfaça todas as condições estabelecidas neste Edital, fará com que a minha inscrição seja cancelada. Em consequência, serão anulados todos os fatos dela decorrentes, mesmo que aprovado(a), e que o fato seja constatado posteriormente à realização de qualquer uma das avaliações do processo seletivo.

_____/_____/2022

ASSINATURA DO(A) CANDIDATO(A)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO-UFMT
UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL – UAB INSTITUTO DE EDUCAÇÃO - IE
Av. Fernando Correa da Costa n 2.367 – Boa Esperança - CEP 78060-900

ANEXO II - DECLARAÇÃO

Inscrição - **EDITAL N° 016/2022/IE/UFMT** - Para Bolsista Professor(a) Formador(a), para o Ensino de Graduação do Curso de Licenciatura em Tecnologia Educacional – Modalidade EaD do Instituto de Educação da Universidade Federal de Mato Grosso – IE/UFMT, Componente curricular “Estágio Supervisionado I, II, III e IV”.

Em consonância com os princípios Constitucionais contidos no artigo 37, *caput* da Constituição Federal, bem como nos termos do artigo 3º, § segundo da Lei nº 8.958/94, **DECLARO** para os devidos fins, sob pena da lei, não me enquadrar nas hipóteses que caracterize nepotismo, por não possuir vínculo de matrimônio ou de união estável, relação de parentesco em linha reta, colateral ou por afinidade, até terceiro grau, de autoridade nomeante e tampouco de membro ou servidor ocupante de cargo de direção da Fundação Uniselva e da Universidade Federal de Mato Grosso - UFMT.

Ainda, **DECLARO** não exercer cargo, emprego ou função no Serviço Público, quer seja na esfera Federal, Estadual ou Municipal, quer seja na administração Direta ou Indireta, cuja acumulação seja vedada e incompatível com o cargo para qual serei contratado, conforme estabelece o *caput* do inciso XVI, do artigo 37 da Constituição Federal.

Assumo, por fim, o compromisso de comunicar ao contratante quaisquer impedimentos supervenientes, que possam vir a configurar casos de nepotismo ou impedimento de que trata esta Declaração.

Por ser verdade, firmo a presente declaração para que produza os efeitos legais, ciente de que a falsidade de seu conteúdo pode implicar na imputação de sanções civis, administrativas, bem como na sanção penal prevista no artigo 299 do Código Penal.

DATA: ____/____/2022.

ASSINATURA DO(A) CANDIDATO(A)

CPF:



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO-UFMT
UNIVERSIDADE ABERTA DO BRASIL – UAB INSTITUTO DE EDUCAÇÃO - IE
Av. Fernando Correa da Costa n 2.367 – Boa Esperança - CEP 78060-900

ANEXO III- EMENTA

COMPONENTE CURRICULAR:	Carga horária:	Unidade Acadêmica Ofertante
Estágio Supervisionado I	100 horas	IE/DTFE
Carga horária prática	CH da Prática Como Componente Curricular	
100 horas	-	
Objetivo: Complementar a formação dos alunos por intermédio de atividades de base eminentemente pedagógicas desenvolvidas em ambiente profissional, promovendo a articulação teoria-prática iniciada e desenvolvida ao longo do curso.		

EMENTA

Fase de observação, investigação, reflexão e problematização da prática relacionada à gestão de sala de aula; Caracteriza-se como preparatória à elaboração do planejamento a ser apresentado como norteador das ações do processo ensino e aprendizagem a serem executadas nas próximas etapas; Participação em sala de aula, como observador crítico de aulas, desde o planejamento até a avaliação; Elaboração de relatório envolvendo as reflexões sobre as atividades observadas.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- DELLA TORRE, M. B. L. Caderno de orientação dos estágios: habilitação específica de 2º grau. São Paulo: T.A. Queiroz, 1983.
- KENSKI, Vani Moreira. A prática de ensino e o estágio supervisionado. Campinas: Papyrus, 2005.
- PORTELA, Keyla C. A. Estágio supervisionado e prática. Santa Cruz do rio Prado: Viena, 2007.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- ALVARENGA, Marina. Manual de orientação: estágio supervisionado. São Paulo: Pioneira, 1998.
- FREITAS, Helena C. L. O trabalho como princípio articulador na prática de ensino e nos estágios. Campinas: Papyrus, 2002.

COMPONENTE CURRICULAR:	Carga horária:	Unidade Acadêmica Ofertante
Estágio Supervisionado II	100 horas	IE/DTFE
Carga horária prática	CH da Prática Como Componente Curricular	
100 horas	-	
Objetivo: Complementar a formação dos alunos por intermédio de atividades de base eminentemente pedagógicas desenvolvidas em ambiente profissional, promovendo a articulação teoria-prática iniciada e desenvolvida ao longo do curso.		

EMENTA

Fase de execução: prática de sala de aula. São propostas ações para a prática e aprofundamento do processo de construção do conhecimento. É a fase de construção do planejamento a partir de propostas de ações para a prática a qual será vivenciada na unidade escolar em questão, durante esses períodos. Participação em sala de aula, como participante e auxiliando o docente em aulas de informática em instituições de ensino. Discussão da prática vivenciada pelos alunos, e realização de proposição de ações de reenaminhamento da prática (ação – reflexão – ação). Elaboração de relatório conteúdo-planejamento com descrição das atividades, resultados obtidos e apreciação crítica.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

- PORTELA, Keyla C. A. Estágio supervisionado e prática. Santa Cruz do rio Prado: Viena, 2007.
- CARVALHO, Anna Maria P. A formação do professor e a prática de ensino. São Paulo: Pioneira, 1988.
- PIMENTA, Selma Garrido. Estágio e docência. São Paulo: Cortez, 2004.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

- ALVARENGA, Marina. Manual de orientação: estágio supervisionado. São Paulo: Pioneira, 1998.

COMPONENTE CURRICULAR:	Carga horária:	Unidade Acadêmica Ofertante
Estágio Supervisionado III	100 horas	IE/DTFE
Carga horária prática	CH da Prática Como Componente Curricular	
100 horas	-	

Objetivo: Complementar a formação dos alunos por intermédio de atividades de base eminentemente pedagógicas desenvolvidas em ambiente profissional, promovendo a articulação teoria-prática iniciada e desenvolvida ao longo do curso.

EMENTA

Fase de execução: realização da prática de sala de aula na unidade escolar definida; prática e aprofundando do processo de construção do conhecimento; propostas de ações para a prática a qual será vivenciada, durante o período. O planejamento, a regência de classe e a avaliação, como atividades críticas, capazes de revelar dificuldades e fomentar soluções diferenciadas para as necessidades dos alunos, análise dos trabalhos realizados e proposição de ações de encaminhamento da prática (ação – reflexão – ação). . Elaboração de relatório com descrição das atividades, resultados obtidos e apreciação crítica.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

FREITAS, Helena C. L. O trabalho como princípio articulador na prática de ensino e nos estágios. Campinas: Papirus, 2002.

LISITA, Verbena Moreira. Políticas educacionais, práticas escolares e alternativas de inclusão escolar. Rio de Janeiro: DP & A, 2003.

PIMENTA, Selma Garrido. O estágio na formação de professores: unidade, teoria e prática. São Paulo: Cortez, 2005.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ALVARENGA, Marina. Manual de orientação: estágio supervisionado. São Paulo: Pioneira, 1998.

CARVALHO, Anna Maria P. A formação do professor e a prática de ensino. São Paulo: Pioneira, 1998.

KENSKI, Vani Moreira. A prática de ensino e o estágio supervisionado. Campinas: Papirus, 2005.

PIMENTA, Selma Garrido. O estágio na formação de professores: teoria e prática. São Paulo: Cortez, 2001.

_____; LIMA, Maria do Socorro Lucena. Estágio e Docência. São Paulo: Cortez, 2004.

COMPONENTE CURRICULAR:	Carga horária:	Unidade Acadêmica Ofertante
Estágio Supervisionado IV	100 horas	IEng/IE/DTFE
Carga horária prática	CH da Prática Como Componente Curricular	
100 horas	-	

Objetivo: Complementar a formação dos alunos por intermédio de atividades de base eminentemente pedagógicas desenvolvidas em ambiente profissional, promovendo a articulação teoria-prática iniciada e desenvolvida ao longo do curso.

EMENTA

Fase final de execução e avaliação do projeto de ensino e aprendizagem, inserido no contexto da escola. Aprofundamento do processo de construção do conhecimento; discussão da prática vivenciada; avaliação; elaboração do relatório final do estágio.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

PIMENTA, Selma Garrido. O estágio na formação de professores: unidade, teoria e prática. São Paulo: Cortez, 2005.

LISITA, Verbena Moreira S. de S. Políticas educacionais, práticas escolares e alternativas de inclusão escolar. Rio de Janeiro: DP & A, 2003.

FREITAS, Helena Costa Lopes de. O trabalho como princípio articulador na prática de ensino e nos estágios. Campinas: Papirus, 2002.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ALVARENGA, Marina. Manual de orientação: estágio supervisionado. São Paulo: Pioneira, 1998.

KENSKI, Vani Moreira. A prática de ensino e o estágio supervisionado. Campinas: Papirus, 2005.

PIMENTA, Selma Garrido. O estágio na formação de professores: teoria e prática. São Paulo: Cortez, 2001.

_____; LIMA, Maria do Socorro Lucena. Estágio e Docência. São Paulo: Cortez, 2004

PERRENOUD, Philippe. Formando professores profissionais. Porto Alegre: Artmed, 2001.